

Приложение № 5 для программы «Моральная поддержка»
к Протоколу заседания Совета
Фонд «Бумажный журавлик»
№ 1 от «24» ноября 2023 г.
УТВЕРЖДЕНА
Решением Совета Фонда
Протокол №1 от «24» ноября 2023г.

Директор Фонда, Член Совета Фонда

 Зиборова Ксения Владимировна

Председатель Совета Фонда

 Веселко Анна Николаевна

Член Совета Фонда

 Круглик Елена Александровна

**Благотворительная программа Фонда «Бумажный журавлик»
«Моральная поддержка»**

Организатор программы: Благотворительный фонд помощи больным детям «Бумажный журавлик».

Статус программы: Долгосрочная благотворительная программа.

Срок и период реализации: 20 (двадцать) лет, с «24» ноября 2023 года по «24» ноября 2043 года.

Территория реализации: Российская Федерация.

Благополучатели: Дети (лица в возрасте до 18 лет) и молодые люди (молодежь в возрасте от 18 до 35 лет включительно), имеющие различные заболевания, нарушения здоровья или особенности развития (вне зависимости от наличия инвалидности), нуждающиеся в психозэмоциональной поддержке, повышении мотивации к лечению, социокультурной адаптации и улучшении качества жизни в период борьбы с недугом, а также члены их семей и их законные представители.

1. Общие положения:

Благотворительная программа Благотворительного фонда помощи больным детям «Бумажный журавлик» разработана в соответствии с требованиями и положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иных законодательных нормативных правовых актов Российской Федерации, Уставом Благотворительного фонда помощи больным детям «Бумажный журавлик».

Благотворительная Программа «Моральная поддержка» Благотворительного фонда помощи больным детям «Бумажный журавлик» (далее по тексту — Программа) представляет собой комплекс мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Благотворительного фонда помощи больным детям «Бумажный журавлик» (далее по тексту — Фонд).

2. Миссия и цель Программы

Цель Программы — сбор добровольных пожертвований от физических и юридических лиц, а также иных законных доходов для реализации благотворительной деятельности. Средства направляются на психологическую и социальную поддержку семей с тяжелобольными детьми в виде организации праздничных мероприятий, спектаклей, концертов, конкурсов и выступлений, а также организации помощи психологов.

3. Принципы реализации Программы

Открытость: Программа носит публичный характер и предусматривает неограниченное число участников. Любое лицо, разделяющее цели Программы, вправе присоединиться к ней в установленном порядке.

Прозрачность: Фонд обеспечивает свободный доступ к информации о целевом использовании средств. Отчетность о ходе реализации Программы и расходовании пожертвований публикуется на официальном сайте ежегодно. Достоверность данных подтверждается результатами обязательного независимого аудита.

Адресность и актуальность: Помощь распределяется приоритетно среди наиболее социально уязвимых категорий граждан. При изменении материального положения благополучателя, ведущем к утрате статуса нуждающегося, оказание поддержки в рамках Программы прекращается.

Ответственность: Фонд гарантирует целевой характер использования ресурсов, качество организуемой помощи и строгое соблюдение обязательств перед участниками и донорами.

4. География, сроки и этапы реализации Программы

География: Программа носит общероссийский характер и реализуется на всей территории Российской Федерации.

Сроки реализации: Программа рассчитана на долгосрочный период продолжительностью 20 (двадцать) лет. Программа признается реализуемой вне зависимости от достижения текущих количественных показателей и считается полностью завершенной по истечении указанного срока.

Этапы реализации: Реализация Программы осуществляется поэтапно. Каждым этапом признается один календарный год.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование деятельности в рамках Программы обеспечивается:

Добровольными пожертвованиями граждан и организаций. Поддержка может носить как общий, так и целевой характер (на конкретного ребенка или медицинское направление) и приниматься в виде денежных средств.

Другими законными поступлениями, соответствующими уставным целям Фонда и нормам российского законодательства.

6. Бюджет Благотворительной программы

Состав Бюджета. Финансовое обеспечение Программы закрепляется в Бюджете предполагаемых поступлений и планируемых расходов.

Периодичность и утверждение. Бюджет формируется на каждый этап реализации (календарный год) и утверждается единоличным исполнительным органом Фонда.

Корректировка. В течение текущего финансового года в утвержденный Бюджет могут вноситься изменения и дополнения исходя из фактического объема поступлений и производственной необходимости.

Перенос остатков. Неиспользованные в текущем году целевые средства не подлежат изъятию, переносятся на следующий этап и могут быть направлены на цели Программы в течение всего срока ее реализации.

7. Планируемые результаты реализации Программы

Медицинская эффективность: Улучшение показателей здоровья и качества жизни подопечных через обеспечение помощи психологов и праздничных мероприятий, которые положительно влияют на процесс выздоровления и последующую реабилитацию и социальную адаптацию детей.

Социальная стабильность: Снижение социальной напряженности в обществе путем создания работающих механизмов поддержки семей в критических ситуациях.

8. Участники Программы

Категории участников. Участниками Программы являются физические и юридические лица, принимающие участие в ее реализации, а также лица, в чьих интересах осуществляется благотворительная деятельность. К ним относятся:

Благотворители: лица, осуществляющие добровольные пожертвования.

Добровольцы (волонтеры): лица, осуществляющие безвозмездный труд в интересах Программы.

Благополучатели: граждане (дети и их семьи), получающие благотворительную помощь и социальную поддержку.

8.2. Роль Фонда. Фонд выступает одновременно в качестве благотворителя и благополучателя (аккумулирующего средства для реализации целей Программы).

8.3. Статус организатора. Фонд является главным координатором и исполнителем Программы, осуществляет общее руководство, обеспечивает взаимодействие

между всеми участниками и несет ответственность за выполнение программных мероприятий.

9. Основные направления деятельности по реализации Программы

Для достижения целей Программы Фонд реализует комплекс мероприятий по следующим направлениям:

Информационное обеспечение и фандрайзинг: Фонд использует доступные каналы коммуникации для информирования широкого круга лиц о целях, ходе реализации и результатах Программы, а также о реквизитах для перечисления пожертвований.

Организация благотворительных акций: Мероприятия по сбору средств могут проводиться Фондом как самостоятельно, так и в партнерстве с третьими лицами на основании соответствующих договоров.

10. Механизм реализации Программы

Порядок приема и регистрации заявок:

Первичный прием обращений осуществляется путем обращения на официальную почту Фонда bumagniy-guravlik@mail.ru

Обязательным условием начала работы с обращением является получение согласия заявителя на обработку персональных данных.

Для формирования личного дела заявитель обязан предоставить) следующие сведения:

- Заявление на оказание помощи
- Подписанную Программу Фонда
- Анкету ребенка где указана краткая история и суть проблемы, требующей решения.
- Согласие на размещение информации о ребенке в СМИ и сети Интернет
- Данные ребенка: ФИО, дата рождения, гражданство и адрес регистрации (пребывания).
- Медицинские данные: основной клинический диагноз.
- Данные представителя: статус (родитель/опекун), ФИО и актуальные контактные данные.
- Копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта (для детей, достигших возраста 14 лет);
- Копии документов, подтверждающих опеку или попечительство (для соответствующих категорий граждан);
- Копия свидетельства об инвалидности (предоставляется при наличии свидетельства);

- Копии медицинских документов, подтверждающих обоснованность заявленной проблемы;

- копии документов, подтверждающих доход семьи (для работающих граждан – справка по форме 2-НДФЛ, для временно неработающих граждан – справка из территориального подразделения центра занятости населения, для льготных категорий граждан, имеющих право на пенсионное и социальное обеспечение – справки из ПФР и территориальных органов социальной защиты);

- Фото ребенка

Срок рассмотрения заявления не должен превышать 7 (Семь) рабочих дней с момента предоставления заявителем полного комплекта документов.

Порядок принятия решения и уведомления

При подтверждении невозможности решения проблемы за счет средств бюджетов всех уровней РФ, Фонд уведомляет об этом Благополучателя и инициирует оплату необходимых расходов за счет средств Программы либо направляет рекомендацию в профильный благотворительный фонд.

Дефицит бюджета: в случае соответствия заявки всем критериям Программы при отсутствии свободного финансирования, Фонд вправе отказать в приеме заявки.

Право на отказ: Фонд оставляет за собой право отклонить заявление без объяснения причин.

Форма уведомления: О принятом решении заявитель информируется письменно по электронной почте. Дополнительное информирование может осуществляться по телефону или иным каналам связи, указанным в обращении.

11. Конфиденциальность информации

Режим доступа: Сведения о результатах проверки участников Программы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам.

Публичные данные: Статистика сборов, количество сторонников и информация о совместных проектах с другими НКО являются публичными, так как это помогает развивать культуру благотворительности.

Аналитическая деятельность: Фонд вправе использовать полученные в ходе реализации Программы данные (в обезличенном виде) для статистических, исследовательских целей и накопления экспертного опыта.

12. Информационное сопровождение

Сведения о ходе реализации Программы размещаются на официальном сайте Фонда bumagniy-gugavlik.ru, а также распространяются через информационные рассылки и иные каналы коммуникации.

13. Порядок внесения изменений

Утверждение Программы, а также внесение в нее любых изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном Уставом Фонда.